

POLITYKA PRYWATNOŚCI FUNDACJI HEALTHCARE EDUCATION INSTITUTE

1. Informacje ogólne

1.1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Instytut Edukacji Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Brackiej 28/4, 40-857 Katowice, Polska, wpisana do rejestru pod numerem REGON: 367676463, NIP: 6342898875. 1.2. Kontakt z Administratorem jest możliwy pod adresem e-mail: office@eduinstitute.org. 1.3. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

2. Cele, podstawy prawne i okresy przechowywania danych

Administrator przetwarza dane w następujących celach:

- **Pomoc i wsparcie beneficjentów:** Realizacja projektów pomocowych, w tym przetwarzanie danych o zdrowiu. Dane są przechowywane przez okres **6 lat** od zakończenia projektu w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
- **Współpraca z partnerami:** Zawarcie i realizacja umów. Dane są przechowywane przez **6 lat** od zakończenia współpracy.
- **Obsługa darowizn:** Wypełnienie obowiązków prawnych (podatkowych i księgowych). Dane są przechowywane przez **5 lat**, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.
- **Komunikacja i media społecznościowe:** Obsługa zapytań, prowadzenie profili w serwisach Facebook, LinkedIn, WhatsApp. Dane są przechowywane do czasu wniesienia sprzeciwu lub zakończenia działalności Fundacji.
- **Organizowanie wydarzeń:** Rejestracja i zarządzanie relacjami z uczestnikami. Dane są przechowywane przez **6 lat** od daty wydarzenia.

3. Wykorzystanie Sztucznej Inteligencji (AI)

3.1. Administrator wykorzystuje systemy oparte na sztucznej inteligencji wyłącznie do celów analitycznych i statystycznych. 3.2. Narzędzia AI służą optymalizacji działań pomocowych oraz badaniu efektywności realizowanych projektów. 3.3. Fundacja nie wykorzystuje AI do zautomatyzowanego podejmowania decyzji wobec osób (profilowania) ani do bezpośredniej komunikacji z użytkownikami.

4. Bezpieczeństwo danych

4.1. Wszystkie dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w formie elektronicznej. Fundacja nie prowadzi kartotek w formie papierowej. 4.2. Wszystkie nośniki danych (komputery, dyski zewnętrzne) są chronione szyfrowaniem pełnego dysku technologią **BitLocker** lub równoważną. 4.3. Transmisja danych w Internecie jest zabezpieczona protokołem SSL/TLS oraz zaporami sieciowymi (firewall).

5. Odbiorcy danych i transfery międzynarodowe

5.1. Dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym (księgowość, IT, usługi prawne, banki, operatorzy płatności) . 5.2. Ze względu na korzystanie z rozwiązań chmurowych (np. Microsoft, Google), dane mogą być przekazywane poza EOG. Transfery te odbywają się w oparciu o Standardowe Klauzule Umowne (SCC) lub ramy prawne zapewniające odpowiedni stopień ochrony (np. Data Privacy Framework).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do: dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu oraz cofnięcia zgody (jeśli była podstawą przetwarzania). Przysługuje im również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

PRIVACY POLICY OF THE HEALTHCARE EDUCATION INSTITUTE FOUNDATION

1. General Information

1.1. The administrator of personal data is the Healthcare Education Institute Foundation, with its registered office at ul. Bracka 28/4, 40-857 Katowice, Poland, REG. no. 367676463, TAX no. PL6342898875. 1.2. Contact with the Administrator is possible via e-mail: office@eduinstitute.org. 1.3. Personal data are processed in accordance with Regulation (EU) 2016/679 (GDPR).

2. Purposes, Legal Grounds, and Data Retention Periods

The Administrator processes data for the following purposes:

- **Assistance and support for beneficiaries:** Implementation of aid projects, including the processing of health data. Data is stored for **6 years** from the completion of the project to secure potential claims.
- **Cooperation with partners:** Conclusion and performance of contracts. Data is stored for **6 years** after the end of the cooperation.
- **Donation management:** Fulfillment of legal obligations (tax and accounting). Data is stored for **5 years**, starting from the end of the calendar year in which the tax payment deadline expired.
- **Communication and social media:** Handling inquiries, maintaining profiles on Facebook, LinkedIn, and WhatsApp. Data is stored until an objection is filed or until the Foundation ceases its activities.
- **Event organization:** Registration and relationship management with participants. Data is stored for **6 years** from the date of the event.

3. Use of Artificial Intelligence (AI)

3.1. The Administrator uses systems based on artificial intelligence solely for analytical and statistical purposes. 3.2. AI tools are used to optimize aid activities and study the effectiveness of implemented projects. 3.3. The Foundation does not use AI for automated decision-making (profiling) or for direct communication with users.

4. Data Security

4.1. All personal data are processed exclusively in electronic form. The Foundation does not maintain paper-based records. 4.2. All data carriers (computers, external drives) are protected by full-disk encryption using **BitLocker** technology or its equivalent. 4.3. Data transmission over the Internet is secured by SSL/TLS protocols and network firewalls.

5. Data Recipients and International Transfers

5.1. Data may be shared with cooperating entities (accounting, IT, legal services, banks, payment operators) . 5.2. Due to the use of cloud solutions (e.g., Microsoft, Google), data may be transferred outside the EEA. Such transfers are based on Standard Contractual Clauses (SCC) or legal frameworks ensuring an adequate level of protection (e.g., Data Privacy Framework).

6. Rights of Data Subjects

Data subjects have the right to: access their data, rectify them, delete them, restrict processing, data portability, object to processing, and withdraw consent (if it was the basis for processing). They also have the right to lodge a complaint with the President of the Personal Data Protection Office.